

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

Письмо Минобразования России от 18.06.2003 № 28-02-484/16

Минобразование России направляет Требования к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей, утвержденные на заседании Научно-методического совета по дополнительному образованию детей Минобразования России 03.06.2003, для использования в практической работе.
Заместитель Министра *Е. Е. Чепурных*

Утверждены на заседании
Научно-методического совета
по дополнительному образованию детей
Минобразования России
03.06.2003

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

Содержание образовательных программ должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям регионов;
- определенному уровню образования (дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования);
- направленности дополнительных образовательных программ (научно-технической, спортивно-технической, художественной, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, эколого-биологической, военно-патриотической, социально-педагогической, социально-экономической, естественно-научной и др.);

— современным образовательным технологиям, которые отражены в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (активных методах дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т. д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на объединение обучающихся).

Содержание образовательных программ должно быть направлено

- на создание условий для развития личности ребенка;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
- профилактику асоциального поведения;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребенка, ее интеграции в систему мировой и отечественной культур;
- интеллектуальное и духовное развитие личности ребенка;
- укрепление психического и физического здоровья;

- взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

Цели и задачи дополнительных образовательных программ должны обеспечивать обучение, воспитание, развитие детей.

Дополнительная образовательная программа должна включать следующие структурные элементы:

1. Титульный лист.
2. Пояснительную записку.
3. Учебно-тематический план.
4. Содержание изучаемого курса.
5. Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы.
6. Список литературы.

***1. Титульный лист* включает:**

- наименование образовательного учреждения;
- где, когда и кем утверждена дополнительная образовательная программа;
- название дополнительной образовательной программы;
- возраст детей, на которых рассчитана дополнительная образовательная программа;
- срок реализации дополнительной образовательной программы;
- Ф. И. О., должность автора (авторов) дополнительной образовательной программы;
- название города, населенного пункта;
- год разработки дополнительной образовательной программы.

***2. Пояснительная записка* раскрывает:**

- направленность дополнительной образовательной программы;
- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- цели и задачи дополнительной образовательной программы;
- отличительные особенности данной дополнительной образовательной программы от уже существующих;
- возраст детей, участвующих в реализации данной дополнительной образовательной программы;
- сроки реализации дополнительной образовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- формы и режим занятий;
- ожидаемые результаты и способы их проверки;
- формы подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).

***3. Учебно-тематический план* дополнительной образовательной программы включает:**

- перечень разделов, тем;
- количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

4. Содержание дополнительной образовательной программы раскрывается через описание тем (теория и практика).

5. Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы включает в себя описание: форм занятий, планируемых по каждой теме или разделу (игра, беседа, поход, экскурсия, конкурс, конференция и т.д.);

- приемов и методов организации учебно-воспитательного процесса, дидактического материала, технического оснащения занятий;

— форм подведения итогов (диагностики) по каждой теме или разделу.

6. Список литературы.

МБДОУ № 23 "ЧЕБУРАШКА"

Программное обеспечение учебно-воспитательного процесса в учреждениях дополнительного образования детей

Образовательные программы детского коллектива: содержание, типичные ошибки

Данные рекомендации адресованы, в первую очередь, педагогам, которые впервые приступают к написанию образовательной программы, педагогам, занимающимся корректировкой существующих программ.

Педагог составляет единую программу по данному предмету независимо от нагрузки, количества групп и временных границ обучения. При составлении программы необходимо:

- четко обозначить цель и основные задачи, которые решаются в ходе реализации программы;
- предвидеть результат и условия работы по данному плану;
- учитывать, что коррективы, вносимые в программу, с учетом интересов, подготовки и творческих возможностей учащихся;
- предусмотреть дифференцированный подход к реализации программы для детей с разными творческими возможностями.

Возможная структура образовательной программы

- Пояснительная записка.
” Цели.
- Задачи.
- Условия реализации образовательной программы.
- Описание форм и методов проведения занятий.
- Учебно-тематический план.

- Содержание программы.
” Ожидаемые результаты.
- Критерии и формы оценки качества знаний.
- Материальное, методическое, кадровое обеспечение программы.
- Список литературы. .

Рассмотрим каждый пункт структуры образовательной программы подробно.

Пояснительная записка

Пояснительная записка включает в себя:

- краткую характеристика предмета, его значимость;
- актуальность и новизну образовательной программы.

При написании образовательной программы нужно четко понимать, что такое ЦЕЛЬ. “Цель” - это к чему стремятся, чего хотят достигнуть

Цели могут быть направлены на:

- развитие ребенка в целом;
- на развитие определенных способностей ребенка

Приведем несколько примеров:

1. Формирование духовно богатой, высоконравственной личности, владеющей русской народной творческой манерой исполнения.
2. Формирование личности с широким эстетическим кругозором, воспитание общей культуры, привитие обучаемым этических и нравственных норм поведения.
3. Эстетическое воспитание и формирование высоких духовных качеств юного поколения средствами вокального искусства.
4. Возродить интерес к хоровой культуре у детей и подростков.
5. Развитие личности ребенка, способного к творческому самовыражению через овладение основами хореографии.

“Задача” - это то, что требует выполнения, разрешения. (С.И. Ожегов. Словарь русского языка)

Задачи могут быть:

- образовательные (что узнает воспитанник, освоив программу);
- развивающие, связанные с развитием творчества ребенка (чему научится ребенок);
- воспитательные

Например:

Образовательные задачи.

1. Способствовать овладению воспитанниками русской народной певческой манерой исполнения.
2. Обучать навыкам танцевального мастерства.
3. Формировать музыкально-ритмические навыки.
4. Обучать правильному дыханию.
5. Сформировать начальные навыки актерского мастерства.

0. Сформировать систему знаний, умений, навыков по основам хореографии.

Развивающие задачи.

1. Развитие артистических, эмоциональных качеств у детей средствами вокальных занятий.
2. Развитие артистических способностей.
3. Развитие координации, гибкости, пластики, общей физической выносливости.
4. Развитие внимательности и наблюдательности, творческого воображения и фантазии через этюды, шарады, упражнения.

Воспитательные задачи.

Желательно при написании образовательной программы особое внимание уделить воспитательным задачам **В концепции модернизации российского образования на период до 2010 года** четко прописано, что *“модернизация школы предполагает ориентацию образования не только на освоение обучающимся определенной суммы знаний, но и на развитие его личности, его познавательных и созидательных способностей.*

Воспитание, как первостепенный приоритет в образовании, должно стать органичной, составляющей педагогической деятельности, интегрированной в общий процесс обучения и развития”. И далее указывается, что в решении задач воспитания “важно взаимодействие школы с УДОД, которые остаются одной из наиболее эффективных

форм развития склонностей, способностей и интересов, социального и профессионального самоопределения детей, молодежи” Приведем примеры формулировок некоторых воспитательных задач:

1. Формировать гражданскую позицию, патриотизм.
 2. Воспитывать чувство товарищества, чувство личной ответственности.
-
1. Воспитывать нравственные качества по отношению к окружающим (доброжелательность, чувство товарищества и т.д.).
 2. Воспитывать и развивать художественный вкус и уважение к литературе и чтению.
 3. Приобщить ребенка к здоровому образу жизни и гармонии тела.

При формулировании целей и задач необходимо выдержать текст в едином стиле.

Условия реализации образовательной программы.

В этом разделе желательно поместить следующую информацию:

- для кого предназначена программа;
- какому возрасту адресована программа;
- временные границы, на сколько лет рассчитана программа;
- условия приема детей, система набора;

режим работы по каждому году обучения (сколько раз в неделю и сколько часов). Норма наполняемости каждой группы и продолжительность обучения установлены в п.5 “Методических указаний” Приказа КО № 325 от 23.05.2001

Описание форм и методов проведения занятий

Формы и методы проведения занятия зависят от профиля детского объединения. Из разнообразия методов обучения мы предлагаем рассмотреть наиболее часто используемые. Методы, в основе которых лежит способ организации занятия.

1. Словесные методы обучения:
 - устное изложение;
 - беседа;
 - анализ текста, структуры музыкального произведения
 - и др.

2. Наглядные методы обучения
 - показ видеоматериалов, иллюстраций;
 - показ, исполнение педагогом;
 - наблюдение;
 - работа по образцу

и др. 3 Практические методы обучения

- тренинг;
- вокально-тренировочные упражнения;
- лабораторные работы;

и др. Методы, в основе которых лежит уровень деятельности детей.

1. Объяснительно-иллюстративные методы обучения.

При таком методе обучения дети воспринимают и усваивают готовую информацию

2. Репродуктивные методы обучения.

В этом случае учащиеся воспроизводят полученные знания и освоенные способы деятельности.

3. Частично-поисковые методы обучения.

Участие детей в коллективном поиске. ,
 4- Исследовательские методы обучения
 Овладение детьми методами научного познания, самостоятельной творческой ра-
 Ооты. Перечислим возможные формы организации деятельности учащихся на занятии.
 Групповая;
 Индивидуальная;
 Индивидуально-групповая;
 Ансамблевая, оркестровая;
 По звеньям; и ДР.

Разнообразен спектр форм проведения занятий. Предлагаемый перечень может быть полезен при написании этого раздела программы.

Формы проведения_ занятий.: занятие-игра, сказка, репетиция, экскурсия, конкурс, викторина, турнир, творческая встреча, сбор, поход, концерт, праздник, фестиваль, семинар, консультация, профильный лагерь и др.

Учебно-тематический план

Оформляется на каждый год обучения, представляет собой таблицу:

№ п/п	Тема	Количество часов			Примечания
		Всего	Теоретических занятий	Практических занятий	
	Итого часов:				

Учебно-тематический план должен отражать особенности каждого года обучения, каждой конкретной группы. В нижней части таблицы суммируется количество часов в столбцах: “Всего”, “Теоретических занятий”, “Практических занятий”. Итоговое количество часов в год зависит от количества часов занятий в неделю. Существует традиционный расчет часов:

Количество часов	
в неделю	в год
1	36
2	72
3	106
4	144
6	216
10	360
10	360

Иной расчет часов в учебно-тематическом планировании необходимо обосновать.

Содержание программы

В этом разделе указывается:

название темы (названия тем должны обязательно совпадать с перечисленными разделами и темами учебно-тематического плана)
телеграфным стилем перечисляются все вопросы, которые раскрывают тему (без методики),
указываются теоретические и практические занятия. При этом в теории указываются основные теоретические понятия (без комментария), а в практике - практическая деятельность учащихся. (При планировании экскурсии желательно указывать название места проведения экскурсии)

Ожидаемые (прогнозируемые) результаты

Педагог должен иметь четкое представление о том, каких результатов должны достичь воспитанники в процессе овладения данной программой на разных этапах. Поэтому в образовательной программе желательно:
прописать конкретные знания, умения, навыки воспитанников по итогам каждого года обучения. Желательно отдельно выделить прогнозируемые результаты воспитания и развития ребенка;
указать методы отслеживания (диагностики) успешности овладения учащимися содержанием программы.

Критерии и формы оценки качества знаний

Аналогично формам и методам проведения занятий, критерии и формы оценки качества знаний зависят от профиля детского объединения.

Методика проверки результативности прописывается по каждому году обучения. Желательно указать регулярность ее проведения. Перечислим некоторые формы оценки качества знаний:
тестирование,
предварительное прослушивание,
академический концерт,
контрольное занятие,
олимпиада,
викторина,
отчетная выставка,
учебные концерты,
отчетные концерты (концерты для родителей, гастрольные),
зачет, экзамен (как правило, в музыкальных коллективах) и др.

Материальное обеспечение программы.

В этом разделе перечисляется необходимое оборудование, например: зеркала, приборы, музыкальные инструменты, декорации, костюмы, станки, микрофоны, другие технические средства обучения (ТСО), и т.д.; описание помещения для занятий.

Методическое обеспечение программы.

В разделе “Методическое обеспечение” указываются наглядные пособия, таблицы, справочники, ноты, фонотека, иллюстративные материалы и другие методические материалы, необходимые для проведения занятий. **Кадровое обеспечение программы.** Кадровое обеспечение программы необходимо прописывать в том случае, если для работы детского объединения нужно несколько специалистов. Например: концертмейстер, аранжировщик, художник и т.д.

Литература.

В этот раздел программы включаются:

- список литературы, использованной при составлении данной программы (рекомендованный педагогам);
- список литературы, рекомендованный детям и родителям в помощь освоения программы.

Эти списки составляются по следующей форме:

Фамилия, инициалы автора; название; место издания, издательство; год издания

Приложения к программе:

- словарь специальных терминов с пояснениями;
- контрольные вопросы;
- готовые изделия, образцы;
- условия прослушивания;
- описание занятий;
- технологические карты;
- материалы тестирования;
- условия набора в коллектив;
- памятки для родителей и др.

Автор образовательной программы может изменить порядок следования разделов структуры, начиная с условий реализации программы. Оформление программы начинается с титульного листа

Типичные ошибки

В этом разделе перечислены наиболее часто встречающиеся ошибки, допускаемые педагогами при написании образовательных программ. Мы надеемся, что, ознакомившись с материалом этого раздела, любой педагог сможет критически посмотреть на свою программу, самостоятельно выявить собственные ошибки и устранить их.

Прежде всего, отмечается слабое представление педагогов о структуре, стиле написания программы. Иногда образовательная программа представляет собой отчет, часто в качестве программы предлагаются поурочные разработки.

Анализ программного обеспечения учебно-воспитательного процесса в ДТЮ выявил следующие типичные ошибки: Название раздела	Типичные ошибки
--	-----------------

<i>Пояснительная записка</i>	- отсутствует краткая характеристика предмета; - не раскрывается актуальность, новизна программы
<i>Цели и задачи</i>	- не всегда различаются понятия “цель” и “задача”; - отмечается несоответствие задач поставленным целям; - несоответствие поставленных целей срокам реализации программы; - отсутствие разделения задач на “образовательные”, “развивающие”, “воспитательные”
<i>Условия реализации программы</i>	- отсутствие временных границ прохождения программы; - отсутствие условий набора; - отсутствие режима занятий.
<i>Описание форм и методов проведения занятий</i>	- непонимание различия понятий “форма” и “метод” обучения
<i>Учебно-тематический план</i>	- встречается поурочное планирование вместо разделов программы; - не указывается итоговое количество часов на год, не всегда итоговое количество часов соответствует нормативам; - учебно-тематический план составлен не на весь период обучения. (Например, программа рассчитана на 5 лет обучения, а учебно-тематический план прописан только на 1-2' года); - учебно-тематический план и содержание программы проектируются без учета возраста. (Например, “программа рассчитана на детей от 8 до 16 лет”. В программе, рассчитанной на детей младшего школьного возраста, планируются темы, требующие базовых знаний учащихся старших классов
<i>Содержание</i>	- неумение “телеграфным” стилем перечислить содержание раскрываемых тем (теория и практика)
<i>Ожидаемые результаты</i>	- отсутствие конкретных знаний, умений и навыков по каждому году обучения; - конкретные знания, умения, навыки по содержанию не отличаются от содержания программы; - называются знания, умения, навыки, которые невозможно оценить
<i>Материально-методическое обеспечение</i>	- отсутствие описания оборудования, материалов, необходимых для реализации программы
<i>Литература</i>	- отсутствие или неправильное оформление списков литературы